

PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH PENGAJIAN
BAGI PROGRAM PENDIDIKAN JARAK JAUH/SAMBILAN

ARAHAN

- 1 Isi dengan jelas menggunakan HURUF BESAR dan kemukakan keBahagian Pendidikan Guru, Kementerian Pelajaran Malaysia melalui Ketua Jabatan/Pengetua/Guru Besar.
2 Borang permohonan ini hendaklah dikepilkan bersama dengan dokumen-dokumen yang disahkan oleh Ketua Jabatan berikut:-
> Surat pengesahan universiti
> Salinan Surat Kelulusan Belajar
> Salinan kad pengenalan

A MAKLUMAT DIRI PEMOHON

1 Nama Penuh: [Grid for name entry]

2 No. Kad Pengenalan: [Grid for ID number]

3 Alamat Tempat Bertugas: [Grid for address]

Poskod [Grid] Negeri [Grid]

No. Tel. Pejabat [Grid] - [Grid] samb. [Grid]

4 Pusat Pengajian : [Grid]

5 Tempoh Pelanjutan yang dipohon: [Grid] / [Grid] / [Grid] hingga [Grid] / [Grid] / [Grid]
Hari Bulan Tahun Hari Bulan Tahun

6 Sebab-sebab pelanjutan: [Dashed lines for text]

Tarikh :

Tandatangan Pemohon

B. PERAKUAN KETUA JABATAN TEMPAT BERTUGAS

Saya mengesahkan bahawa butir-butir yang dinyatakan oleh pemohon di atas adalah benar dan betul.

Tarikh :

Tandatangan
Cop Nama dan Jawatan